

Notulen MR-vergadering maandag 22 april 2024

|  |  |
| --- | --- |
| Voorzitter | Hellen |
| Notulist | Simone |
| Waar | directiekamer |
| Tijd | 19.00 - 21.00 uur |
| Afwezig | - |

1. opening en welkom

Hellen opent de vergadering en heet iedereen welkom.

1. vaststellen agenda/ MR mededelingen

Agenda wordt goedgekeurd. Geen mededelingen vanuit de MR

1. mededelingen vanuit directie (informatie)

Mandy is druk bezig geweest met het schoolplan voor 2024-2028. Hierin staan de doelen waar we de komende jaren aan gaan werken. Aan het eind van deze week/begin volgend week stuurt Mandy dit naar de MR. Meer kansen op De Elout blijft onze slogan. De komende jaren werken we onder andere aan: digitale geletterdheid, burgerschap, projectweken, NT2, meerbegaafdheid. Tijdens de volgende vergadering gaan we hier dieper op in.

Ook is Mandy bezig met de formatie voor volgend schooljaar en lopen er sollicitaties. Volgend schooljaar zullen er twee kleutergroepen zijn en verder van iedere groep één. Hopelijk is dit de volgende vergadering helemaal rond.

Ook de werving naar een directeur is in gang gezet.

1. verkiezing MR (PMR/ OMR)

Voor volgend schooljaar zijn er vacatures in de MR. Hellen en Simone hebben aangegeven te willen stoppen met de MR. Dit zal binnen het team gecommuniceerd worden en zal voor volgend schooljaar opgevuld worden. Ook hebben twee ouders aangegeven te willen stoppen, waardoor er een procedure gestart gaat worden om nieuwe ouders voor de MR te werven. De PMR neemt dit op zich en na de meivakantie wordt hiervoor in Social Schools een oproep geplaatst.

1. Arboplan/ Plan van Aanpak (ter info)

Ter kennisgeving heeft de MR dit plan bekeken en De Elout gaat hier mee aan de slag. Binnen het team zal er gezocht worden naar een preventiemedewerker en ook het aantal Bhv’ers zal uitgebreid gaan worden. Door wisseling van directie is hier, na het verschijnen van dit plan, verder nog niks mee gedaan. Komend schooljaar zal dit ingepland worden en zullen de aandachtspunten aangepakt worden. Ook zal er daaropvolgend een afspraak komen met de Arbomeester, zodat punten afgestreept kunnen worden.

1. ouderbijdrage vaststelling en overblijfgelden vaststelling 2024-2025 (instemming)

Zoals afgesproken in juni 2022, gaan de kosten voor de overblijf met 5 euro omhoog. Hierdoor het volgende:

Schooljaar 2024/2025:

Groep 1/2 €85,- per schooljaar voor drie dagen overblijven (ma – di – do) Groep 3 t/m 8 €110,- per schooljaar voor vier dagen overblijven (ma – di – do – vr)

De MR stemt in dat er gerichte actie ondernomen kan worden wanneer blijkt dat er niet voldaan wordt aan de overblijfkosten. Ouders hebben namelijk ook de mogelijkheid om hun kind thuis te laten eten.

De ouderbijdrage blijft hetzelfde, namelijk 30 euro.

1. vakantieregeling 2024-2025 (ter info vanuit GMR) zie bijlage

Dit is door SCOH regiobreed afgesproken, de MR heeft de vakantieregeling gezien. De studiedagen van De Elout volgen nog.

1. werkgroep Ouderbetrokkenheid en Leerlingenraad (ter info) zie bijlage

De werkgroep Ouderbetrokkenheid is druk bezig met de voorbereiding van het zomerfeest. De oproep die gedaan is via Social Schools om meer ouders in de werkgroep te krijgen, heeft geleid tot drie nieuwe ouders. Ouders die zich aangemeld hebben hoeven niet te vergaderen, maar meer wanneer het hen uitkomt de werkgroep/school te helpen bij activiteiten die plaatsvinden.

De leerlingenraad is de school rond geweest en heeft in iedere groep drie speeltoestellen (op een bord) laten zien. Leerlingen konden vervolgens hun stem uitbrengen. Momenteel is nog niet bekend wanneer het nieuwe speeltoestel geplaatst gaat worden. Het speeltoestel wordt gedoneerd door de gemeente, omdat het plein na schooltijd ook toegankelijk is voor de buurt. De brievenbus die in de hal staat is geleegd en de inhoud is besproken. Ook de nieuwe rekenmethode is besproken. Ze geven aan dat de methode fijn is, alleen is het wel even wennen. En ze hebben meegedacht over het zomerfeest.

1. w.v.t.k./ rondvraag

Brahim geeft aan dat hij bezig is geweest met de ‘stickers’ voor op de trap en stuurt het voorbeeld naar de MR.

De volgende vergadering is maandag 17 juni